

Οδηγίες χρήσης εφαρμογής Ε.Ο.Π.Υ.Υ - Σύστημα Ηλεκτρονικής Προέγκρισης Φαρμάκων Θετικού Καταλόγου από το ΑΥΣ για το θεράποντα ιατρό

> 24/08/23 V1

Περιεχόμενα

1.Είσοδος στην εφαρμογή	4
Είσοδος Θεράποντα	4
Αρχική σελίδα θεράποντα	5
2.Αναζήτηση Ασθενή	7
Δημιουργία / Επεξεργασία Ασθενή	9
Προβολή Στοιχείων ασθενή	13
Αιτήσεις Ασθενή	13
4.Οι Αιτήσεις μου	21
5.Προφίλ	22
6.Ανακοινώσεις	23
7.Επικοινωνία	25
8. Οδηγίες Χρήσης	25

Περιεχόμενα Εικόνων

Εικόνα 1 Είσοδος στο σύστημα	4
Εικόνα 2 Σφάλματος	5
Εικόνα 3 Αρχική Σελίδα Θεράποντα Ιατρού	5
Εικόνα 4 Ενέργειες Ιατρού	7
Εικόνα 5 Λίστα Αναζήτησης Ασθενών	7
Εικόνα 6 Προβολή Λίστας Ασθενών	8
Εικόνα 7 Ενημέρωση Ασθενών	9
Εικόνα 8 Επιλογές Ασφαλιστικού Φορέα Ασθενών	10
Εικόνα 9 ΑΜΚΑ Ασθενή	11
Εικόνα 10 Προβολή πλήρη στοιχείων ασθενή	13
Εικόνα 11 Αναζήτηση Αιτήσεων	14
Εικόνα 12 Λίστα Αιτήσεων	14
Εικόνα 13 Διάταξη αιτήσεων σε μορφή καρτέλας	15
Εικόνα 14 Αναδυόμενο παράθυρο για νέα αίτηση	15
Εικόνα 15 Φόρμα Νέας Αίτησης	16
Εικόνα 16 Προβολή Αίτησης	17
Εικόνα 17 Δημιουργία Νέου Φαρμάκου	17
Εικόνα 18 Συμπλήρωση στοιχείων φρμκάκου	

Εικόνα 19 Προσωρινή αποθήκευση φαρμάκου	19
Εικόνα 20 Επιβεβαίωση Στοιχείων Φαρμάκου	19
Εικόνα 21 Ενέργειες χρήστη σε επίπεδο αίτησης	20
Εικόνα 22 Καταστάσεις αίτησης φαρμακευτικής αγωγής	20
Εικόνα 23 Προσωπικά Στοιχεία χρήστη	22
Εικόνα 24 Προσθήκη/Επεξεργασία διεύθυνσης εργασίας χρήστη	23
Εικόνα 25 Στοιχεία Επικοινωνίας χρήστη	23
Εικόνα 26 Οθόνη προβολής ανακοινώσεων χρήστη	24
Εικόνα 27 Ενέργειες χρήστη στη λίστα των ανακοινώσεων	24
Εικόνα 28 Φόρμα Επικοινωνίας	25

1.Είσοδος στην εφαρμογή

Είσοδος Θεράποντα

Ο Θεράπων επισκέπτεται την σχετική ιστοσελίδα και συμπληρώνει τα στοιχεία εισόδου (**μοναδικό** όνομα χρήστη, κωδικό πρόσβασης και ιατρική ειδικότητα)

Εισάγετε τα στοιχεία χρήστη	Ανακοινώσεις
Ονομα Χρήστη * Το όνημα χρήστη είναι υποχρεωτικό.	Παρατηρούνται προβλήματα ασυμβατότητας με τη χρήση SAFARI Web browser. Παρακαλώ εναλλακτικά χρησιμοποιήστε έναν από τους συμβατούς web browsers που αναφέρονται στο site του ΕΟΠΥΥ.
Kualinato *	Πληροφορίες για το Σύστημα Ηλεκτρονικής Προέγκρισης ΑΥΣ Φαρμάκων μπορείτε να βρείτε στο σύνδεσμο "ΕΠΑΤΕΑΜΑΤΕΣ -> ΗΑΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΙΕΣ ΠΑΡΟΧΩΗ ΥΕΙΑΣ -> ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΕΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ" από την αρχική σελίδα του ΕΟΠΥΥ.
ο ποσιας εται υπηρωτικος Ιατρική διδικότητα * Πορακολώ περιμένετε	Επισημανεται ότι μετα την ποτοποιησή σας θα πρέπα σμασα και απορακτητώς να προγματοποίηστε γκα πρώτη φορά είσοδο στην φορεριορίας ήκαι να συμπλούστε τα στοιχεία που απαιτούνται. Διευκρινίζεται ότι, αυτή η διαδικασία είναι απολύτως αναγκαία γκα την ανάθεση των αιτημάτων.
Είσοδος στην Υπηρεσία 🗦	

Τα πεδία <u>Όνομα Χρήστη</u>, <u>Κωδικός</u> και <u>Ιατρική Ειδικότητα</u> είναι υποχρεωτικά. Σε περίπτωση που πληκτρολογήσετε οποιαδήποτε πληροφορία λάθος, θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα σφάλματος.

Εικόνα 1 Είσοδος στο σύστημα

🛞 Λάθος ειδικότη	ιτα / Μη ενεργή Σύμβαση	
Όνομα Χρήστη *		
Το όνομα χρήστη είναι υποχρεωτ Κωδικός *	nová.	
Ο Κωδικός είναι υποχρεωτικός.		
Ιατρική Ειδικότητα *		

Εικόνα 2 Σφάλματος

Αρχική σελίδα θεράποντα

Στην συνέχεια, εισέρχεται στην κεντρική σελίδα θεράποντα ιατρού της εφαρμογής,πατώντας το κουμπί **Είσοδος** που να τον οδηγεί ανάλογα με τον ρόλο σε σχετική οοθόνη.

Σ.Η.Π. ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΦΑ	ΑΡΜΑΚΩΝ ΘΕΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΑΥΣ			ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑ	AAON 🛆 usertest1236
✓ Λειτουργίες	Καλως ήρθατε στο Σύστημα Ηλεκτ	τρονικής Προέγκρισης ΑΥΣ			
🛍 Αρχική 🐣 Νέος Ασθενής	Δοκιματικό Περιβάλλου - Κα	ιλωσήρθατε στο δοκιμαστικό περιβάλλον της πλατφόρμ	ιας 'Σύστημα Ηλεκτρονικής Προέγκρισης ΑΥΣ 🤇	Ραρμάκων εκτός Καταλόγου	×
 Αναζήτηση Ασθενή Οι Αιτήσεις μου 	Υλοποιήθηκε και είναι πλέον συνδέεται στην εφαρμογή το την πορεία εξέλιξης της αίτης	σε παραγωγή η ενημέρωση του Φάκελου Ασφάλισης Υγε υ ΦΑΥ με τους προσωπικούς του κωδικούς ή τους κωδιν ης του καθώς και για το αποτέλεσμα αυτής	ίας (ΦΑΥ) από το Σύστημα Ηλεκτρονικής Προι κούς taxis, και επιλέγει «Παρακολούθηση Αιτήμ	έγκρισης ΑΥΣ (ΣΗΠ) φαρμάκου. Συγκεκ ιατος ΣΗΠ». Από εκεί ενημερώνεται σε	ιμένα, ο ασφαλισμένος πραγματικό χρόνο για όλη 🏼 💙
 Διαχείρηση Πορπίλ 					
 Ανακοινώσεις Επικοινωνία 	🕑 Τα στοιχεία μου				🖉 Επεξεργασία
 Οδηγίες Οδηγίες Χρήσης Ιατρού 	Ονομα ΑΑΑΑΑΑΑΑ	Emúnvuµo BBBBBBBB	ειδικότητα ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΟΣ	Ρόλος -	
Οδηγίες Χρήσης Ελεγκτή Ιατρού	🔟 Τα αιτήματα μου				
	Ο Ο Συνολικά αιτήματα	ο Ο Προσωρινά αποθηκευμένα	() Ο Σε αναμονή	Ο Ο Εγκεκριμένα	⊗ 0 Απορριφθέντα
	Ανακοινώσεις				Όλες οι ανακοινώσεις

Εικόνα 3 Αρχική Σελίδα Θεράποντα Ιατρού

Οι ενέργειες που μπορεί να κάνει ο χρήστης , βρίσκονται στο μενού αριστερά και είναι οι παρακάτω.

- <u>Αρχική:</u> Είναι η αρχική οθόνη που βλέπει ο χρήστης όταν κάνει επιτυχή είσοδο στο σύστημα και περιέχει μια σύνοψη των αιτημάτων του.
- Νέος ασθενής: Είναι η οθόνη στην οποία ο χρήστης μπορεί να προσθέσει έναν καινούργιο ασθενή.
- 🖊 <u>Αναζήτηση Ασθενή:</u> Είναι η οθόνη στην οποία ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει κάποιον ασθενή.
- Οι αιτήσεις μου: Είναι η οθόνη στην οποία εμφανίζονται όλες οι αιτήσεις φαρμακευτικής αγωγής που έχει κάνει ο χρήστης.
- Προφιλ: Είναι η οθόνη στην οποία ο χρήστης μπορεί να δεί τα στοιχεία του και να τροποποιήση ότι του επιτρέπει το σύστημα.
- <u>Ανακοινώσεις:</u> Είναι η οθόνη στην οποία ο χρήστης βλέπει όλες τις ανακοινώσεις που τον αφορούν.
- <u>Επικοινωνία:</u> Είναι η οθόνη στην οπόια ο χρήστης μπορεί να επικοινωνήσει με το αρμόδιο τμήμα για προβλήματα που αντιμετωπίζει στην πλατφόρμα. Στο μήνυμα μπορεί να περιέχει εώς και τέσσερα αρχεία, μεγέθους μικρότερο από 3MB.
- <u>Οδηγίες:</u> Είναι η οθόνη στην οποία ο χρήστης Θεράπων Ιατρός μπορεί να κατεβάσει αρχείο με οδηγίες χρήσης για περαιτέρω διευκρινήσεις.

Λειτουργίες
ῶ Αρχική
🐣 Νέος Ασθενής
Q Αναζήτηση Ασθενή
🗅 Οι Αιτήσεις μου
Διαχείρηση Διαχείρη Διαχείρηση Διαχείρη Διαχείρηση Διαχείρη Διαχείρη
🗷 Προφίλ
Ω Ανακοινώσεις
🖻 Επικοινωνία
∨ Οδηγίες

Εικόνα 4 Ενέργειες Ιατρού

2.Αναζήτηση Ασθενή

Ο χρήστης επιλέγοντας στο μενού πλοήγησης **Λειτουργίες → Αναζήτηση Ασθενή** μεταφέρεται στην λίστα με τους ασθενείς. Εδώ μπορεί να αναζητήσει ασθενείς με τα εξής φίλτρα:

- </u> Α.Μ.Κ.Α. / Αριθμός Π.Α.Α.Υ.Π.Α.
- 🗍 Α.Μ.Α Φορέα ΕΕ

ſ

4 Μοναδικός κωδικός αίτησης

А.М.К.А. / П.А.А.Ү.П.А	Α.Μ.Α. Φορέα ΕΕ	Μοναδικός Κωδικός Αίτησης
	ναζήτηση	

1

Εικόνα 5 Λίστα Αναζήτησης Ασθενών

Ο χρήστης είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει τουλάχιστον ένα από τα φίλτρα για να αναζητήσει ασθενείς και ελέγχεται η εγκυρότητα του Α.Μ.Κ.Α.

Οι κολόνες που εμφανίζονται είναι:

- 🖊 Επώνυμο Ασθενούς
- 🖊 Όνομα Ασθενούς
- 🖊 Ημερομηνία Γέννησης
- </u> Α.Μ.Κ.Α. / Α.Μ.Α. Φορέα ΕΕ
- </u> Κάλυψη από ΕΟΠΥ ή όχι.

🐣 Στοιχεία ασθενή			© Προβολή	🖉 Επεξεργασία
Ονοματεπώνυμο	Ημερομηνία Γέννησης	Α.Μ.Κ.Α. Ασφαλισμένου	Καλύπτεται από τον ΕΟΠΥΥ	
ΟΝΟΜΑ-ΒΡ ΕΠΩΝΥΜΟ-ΒΡ	01/01/2010	09038803939	✓ ΝΑΙ	

Εικόνα 6 Προβολή Λίστας Ασθενών

Με την αναζήτηση Α.Μ.Κ.Α εμφανίζει επίσης τις αιτήσεις του ασθενή.

Οι κολόνες που εμφανίζονται είναι:

- Μοναδικός κωδικός Αίτησης
- 🖶 Διάγνωση ICD-10
- 🖊 Φάρμακο/α
- 🖊 Ημερομηνία Εισαγωγής
- 🖊 ΄Ημ/νια Οριστικής Καταχώρησης
- \rm Κατάσταση

٥	Αιτήσεις ασ	θενή (1)				+ Νέα	αίτηση
A/A	Μοναδικός Κωδικός	Διάγνωση ICD-10	Φάρμακο	Ημ/νία Εισαγωγής	Ημ/νία Οριστικής Καταχώρισης	Κατάσταση	
1	27498557	M31.4 - Σύνδρομο του αορτικού τόξου [Takayasu]	-	18/08/2023 10:36	-	Προσωρινά Αποθηκευμένη	0 ×
		<< <	1 >	» [1	0 ~		
Εικόν	α 7 Αιτήσεις α	ισθενή					

Δημιουργία / Επεξεργασία Ασθενή

Στην αναζήτηση ασθενή εάν ο χρήστης επιλέξει να αναζητήσει κάποιον ασθενή με το Α.Μ.Κ.Α. του και δεν είναι καταχωρημένος στο σύστημα, τότε το σύστημα ξεκινάει μία διαδικασία προσθήκης ασθενή.

А.М.К.А. / П.А.А.Ү.П.А	Α.Μ.Α. Φορέα ΕΕ	Μοναδικός Κωδικός Αίτησης
5 Καθαρισμός + Νέ	ος ασθενής Q Αναζήτηση	
	Δεν βρέθηκε ασθενής με τα συγκεκρι Πατήστε εδώ για να τον δημιοι	μένα κριτήρια. ιργήσετε.
όνα 9 Ποοσιθήκη ασιθενή		

Στο «Πατήστε <mark>εδώ</mark>» ο χρήστης καλείται να επιλέξει κάποια από τις διαθέσιμες επιλογές ασφαλιστικών φορέων .



Εικόνα 10 Επιλογές Ασφαλιστικού Φορέα Ασθενών

Ασφαλιστικοί Φορείς

- Ασφαλισμένοι Ελληνικών Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (προϋποθέτει αναζήτηση με βάση το Α.Μ.Κ.Α.)
- Ασφαλισμένοι ΕΕ/ΕΟΧ/Ελβετία (Μόνιμη διαμονή στην Ελλάδα, χρήση βιβλιαρίου ειδικού τύπου) (προϋποθέτει αναζήτηση με βάση το Α.Μ.Κ.Α.)
- Ασφαλισμένοι ΕΕ/ΕΟΧ/Ελβετία (Προσωρινή διαμονή στην Ελλάδα, χρήση ΕΚΑΑ/ΕΗΙC) (δεν προϋποθέτει αναζήτηση με βάση το Α.Μ.Κ.Α.)
- Δικαιούχοι του Νόμου 4368/2016 (Ανασφάλιστοι, Κάτοχοι Π.Α.Α.Υ.Π.Α. κλπ) (προϋποθέτει αναζήτηση με βάση το Α.Μ.Κ.Α.)
- Δικαιούχοι περίθαλψης που δεν καλύπτονται από τον ΕΟΠΥΥ. (προϋποθέτει αναζήτηση με βάση το Α.Μ.Κ.Α.)

Πατώντας το κουμπί ^{Επόμανο →} παραπέμπει στην φόρμα προς συμπλήρωσης ΑΜΚΑ ασθενή και ολοκληρώνει την δημιουργία του ασθενή :

\bigcirc	Επιλέξτε μία από τις παρακάτω κατηγορίες για να δημιουργήσετε φάκελο ασθενή. Σε περίπτωση που ο ασθενής είναι
U	ήδη καταχωρημένος στο ΣΗΠ, αναζητήστε τον μέσω της επιλογής «Αναζήτηση ασθενή»
	ΠΡΟΣΟΧΗ Η κατηγορία που θα επιλέξετε θα πρέπει να συμφωνεί με την ασφαλιστική ικανότητα του ασθενή
AMKA *	

Εικόνα 11 ΑΜΚΑ Ασθενή

Στην συνέχεια ο χρήστης ανακατευθύνεται στην φόρμα συμπλήρωσης των στοιχείων του ασθενούς.

Ονομα *	Επώνυμο *	Πατρώνυμο *
Μητρώνυμο *	Ημερομηνία Γέννησης *	Α.Δ.Τ. *
Φύλο *	Οικογενειακή κατάσταση	Αριθμός Τέκνων
Άρρεν 🗸] [<u> </u>
τοιχεία επικοινωνίας		

ατηγορία Ασθενή Ασφαλισμένοι Ελλάδας Ελληνικών φορέων κοινωνικής ασφ	άλισης και ΕΔΟΕΑΠ	
ζωδικός Φορέα Ασφάλισης *	Περιγραφή φορέα Ασφάλισης *	A.M.K.A. *
Α.Μ.Α. (Ασφαλισμένου) *		

Για να ολοκληρωθεί η αποθήκευση στοιχείων ασθενή πρέπει να επιλέξετε την υποχρεωτική επιλογή «Ο ασθενής ενημερώθηκε και κατόπιν της συγκατάθεσης του δημιούργησα το φάκελό του στο Σύστηματα Ηλεκτρονικής Προέγκρισης ΑΥΣ.» και να πατήσετε το κουμπί

Για να επεξεργαστεί έναν υπάρχων ασθενή το μόνο που έχει να κάνει ο χρήστης είναι να επιστρέψει στην λίστα ασθενών και να επιλέξει «Επεξεργασία» για κάποιο συγκεκριμένο ασθενή εάν η αίτηση του βρίσκεται σε Προσωρινή Αποθήκευση. Εάν είναι σε «Σε αναμονή απάντησης ΑΥΣ», «Εκτός αρμοδιότητας», «Θετική/Αρνητική Εισήγηση», έχει την επιλογή μόνο «Προβολής Αίτησης» ⁽³⁾ όπου πατώντας το , προβαίνει στην προβολή αίτησης όπου μπορεί να δει τα στοιχεία ασθενή και πατώντας «επεξεργασία» ⁽²⁾ Επεξεργασία μπορεί να επεξεργαστεί τα στοιχεία.

Προβολή Στοιχείων ασθενή

Ο χρήστης έχει την δυνατότητα προβολής των πλήρη στοιχείων του ασθενή, εάν επιστρέψει στην λίστα ασθενών και επιλέξει «Προβολή» για κάποιο συγκεκριμένο ασθενή.

← Προβολή ασθενή			
🐣 Στοιχεία ασθενή			🖉 Επεξεργασία
Ονομα	Επώνυμο	Ημερομηνία Γέννησης	Φύλο -
Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας	A.M. Εξεταζόμενου 1111111111111
Αριθμός Μητρώου Ασφαλιστικού Ταμείου 1111111111111	Α.Μ.Κ.Α. Ασφαλισμένου	а.м.а. 111111111111	Τηλέφωνο επικοινωνίας
Επιπλέον τηλέφωνο -	Διεύθυνση		
🔿 Ασφαλιστική ικανότητα			
Κατηγορία Ασθενή Ασφαλισμένοι Ελλάδας Ελληνικών φορέων κοινωνικι	ής ασφάλισης και ΕΔΟΕΑΠ	Ασφαλιστικός Φορίας Ελλάδας 21001 - ΙΔΡΥΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣ	ΈΩΝ

Εικόνα 12 Προβολή πλήρη στοιχείων ασθενή

Δυνατότητα επεξεργασίας των στοιχείων του ασθενή, εάν επιλέξει «Επεξεργασία», με τον ίδιο τρόπο που περιγράψαμε παραπάνω.



Αιτήσεις Ασθενή

Ο χρήστης έχει την δυνατότητα πρόσβασης στον Ιατρικό φάκελο του ασθενή όπου περιέχονται οι αιτήσεις φαρμακευτικής αγωγής του ασθενή αν επιλέξει «**Αιτήσεις**» για κάποιον ασθενή. (Εικόνα 5)

Εδώ μπορεί να αναζητήσει αιτήσεις με τα εξής φίλτρα :

- 🖊 Μοναδικός Κωδικός Αίτησης
- </u> А.М.К.А/П.А.А.Ү.П.А

АМ.К.А. / П.А.А.Ү.П.А					
m					
Δεν υπάρχουν α	αιτήσεις				
	Δεν υπάρχουν	Δεν υπάρχουν αιτήσεις	Δεν υπάρχουν αιτήσεις	Δεν υπάρχουν αιτήσεις	Δεν υπάρχουν αιτήσεις

Εικόνα 13 Αναζήτηση Αιτήσεων

Με την επιλογή «ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ» καθαρίζονται όλα τα φίλτρα.

Πατώντας το κουμπί Περισσότερες επιλογές ο χρι

λογές ο χρήστης μπορεί να κάνει αναζήτηση και με τις επιλογές:

- 🜲 Επώνυμο Ασθενούς
- </u> Κατάσταση Αίτησης

Οι κολόνες που εμφανίζονται είναι :

- </u> Μοναδικός κωδικός Αίτησης
- </u> Διάγνωση ICD-10
- \rm Φάρμακο/α
- </u> Επώνυμο Ασθενή
- 🜲 ΄Ονομα Ασθενή
- 🖊 Ημερομηνία Γένησης
- 🖊 🛛 Α.Μ.Κ.Α. / Α.Μ.Α. Φορέα Ε.Ε./ Αριθμός Π.Α.Α.Υ.Π.Α. Ημ/νία Εισαγωγής
- 🖊 Ημ/νία Οριστικής Καταχώρησης
- \rm Κατάσταση

				וואומט	αποτεπεσματων						00
A/A	Μοναδικός Κωδικός	Διάγνωση ICD-10	Φάρμακο	Όνοματεπώνυμο Ασθενή	Ημ/νία Γέννησης	А.М.К.А. / А.М.А. ЕЕ / П.А.А.Ү.П.А.	Ημ/νία Εισαγωγής	Ημ/νία Οριστικής Καταχώρησης	Κατάσταση		
1	76493953	M31.4 - Σύνδρομο του αορτικού τόξου [Takayasu]	SAXENDA				01/08/2023 17:09		Προσωρινά Αποθηκευμένη	0	×
2	28375499	Α00 - Χολέρα	SAXENDA	ονομα-βι επωνγμο-βι	09/02/2022	12067806096	31/07/2023 16:18		Σε αναμονή απάντησης ΑΥΣ		۲
				«« «	1 >	» 10 Y					

Εικόνα 14 Λίστα Αιτήσεων

Πατώντας τα εικονίδια ο χρήστης διαμορφώνει την λίστα αιτήσεων με βάση τις προτιμήσεις του.

		Πλήθος αποτελεσμάτων: 3	
Kωδικός 76493953	2 Kudixide 15422536	3 Kudixoc 28375499	
M31.4 - Σύνδρομο του αορτικού τόξου [Takayasu]	Μ31.4 - Σύνδρομο του αορτικού τόξου [Takayasu]	Διάγκυση (CD-10 Α00 - Χολέρα	
οόρμακο SAXENDA	Φάρμακο SAXENDA	soport	
Ονοματεπώνυμα Ασθενή Ημιλία Γέννησης	Ονοματεπώνυμο Ασθενή Ημιλία Γέννησης	Having Taxanger	
ΑΜΚΑ / ΑΜΑ Φορέα ΕΕ / Αριθμός ΠΑΑΥ.ΠΑ	09/02/2022 ΑΜΚΑ. / ΑΜΑ. Φορέα ΕΕ / Αριθμός ΠΑΑΥ/ΠΑ.	υτημεί 2002 ΑΜΧΑ, / ΑΜΑ, Φορία ΕΕ / Αριθμός ΠΑΑΥΠΑ.	
Ημινία Εισαγωγής 01/08/2023 17:09	Ημ/νία Εισαγωγής 09/08/2023 14:20	Hu/via Gooyuu/tc 31/07/2023 16:18	
Ημιλιία Οριστικής Καταχώρησης -	Ημ/νία Οριστικής Καταχώρησης -	Ημινία Οριστικής Καταχώρησης. -	
Κατόστοση Προσωρινά Αποθηκευμένη	Κοτόστοση Προσωρινά Αποθηκευμένη	κατόστοση Σε αναμονή απάντησης ΑΥΣ	
0 ×	0 ×	۲	

Εικόνα 15 Διάταξη αιτήσεων σε μορφή καρτέλας

Δημιουργία Νέας Αίτησης

Ο χρήστης έχει την δυνατότητα δημιουργίας νέας αίτησης φαρμακευτικής αγωγής με την επιλογή του κουμπιού «Νέα Αίτηση».

D Au	τήσεις ασθενή (0)					+ Νέα αίτηση
			Δεν βρ	έθηκαν αιτήσεις για τον συγκεκριμέ	νο ασθενή	
A/A	Μοναδικός Κωδικός	Διάγνωση ICD-10	Φάρμακο	Ημ/νία Εισαγωγής	Ημ/νία Οριστικής Καταχώρησης	Κατάσταση
			<	<	~	

Εικόνα 16 Αναδυόμενο παράθυρο για νέα αίτηση

Ο χρήστης ανακατευθύνεται στην οθόνη, στην οποία βλέπει τα στοιχεία της αίτησης

Ο χρήστης μεταφέρεται στην εξής φόρμα και καλείται να συμπληρώσει υποχρεωτικά πεδία :

- Διάγνωση (ICD-10)
- </u> Τόπος εργασίας Ιατρού :

Νέα Αίτηση	×
Οδηγίες 1. Η αίτηση αφορά Φάρμακα θετικού καταλόγου που απαιτούν προέγκριση από το ΑΥΣ. 2. Για εμφάνιση αποτελεσμάτων ICD-10 χρησιμοποιήστε λατινικούς/ελληνικούς χαρακτήρες ή τον κυ	υδικό ICD-10 (ελάχιστο μήκος 3 χαρακτήρες).
Διάγνωση (ICD-10) *	
Πληκτρολογήστε για εμφάνιση διαγνώσεων ICD-10	
Τόπος εργασίας Ιατρού *	
Επιλέξτε έναν τόπο εργασίας	~
Ο τόπος εργασίας του ιατρού είναι υποχρεωτικός.	
	Ακύρωση 🔀 Αποθήκευση

Εικόνα 17 Φόρμα Νέας Αίτησης

- ί. ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ ΓΕΝ ΝΟΣ ΠΑΙΔΩΝ Α ΠΕ.Σ.Υ.Π ΑΤΤΙΚΗΣ
- ii. Α ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ ΓΕΝ.ΝΟΣΟΚ. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
- iii. ΠΕΔΥ Ανατολικής Αττικής Δημοτικό Ιατρείο Δήμου Αθηναίων
- iv. ACCESS TO GENOME ΙΔΕ ΙΚΕ -ATG ΙΚΕ
- v. ΙΑΣΩ Α.Ε
- vi. ATTI AOHNA
- vii. ΦΘΙΩ ΣΠΕΡΧΕΙΑΔΑ

Με την επιτυχή Αποθήκευση της νέας αίτησης ο χρήστης μεταφέρεται στην σελίδα Προβολής Αίτησης με τα **Στοιχεία Ασθενή**, τα **Στοιχεία Αίτησης** και τα **φάρμακα**.

🤄 Προβολή Αίτησης			
			Θ Προβολή
Ovolan ONOMA-BP	Επώνυμο ΕΠΩΝΥΜΟ-ΒΡ	Ημερομηνία Γέννησης 01/01/2010	Πατρώνομο ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ-ΒΡ
A.M.K.A. Aaqaaluqubroo 09038803939	AMA. 2324	Οικογενειακή Κατάσταση Άγγκαμος	Αριθμός Τέκνων -
Τηλέφωνο επικοινωνίας 2109282100	Επιπλέον τηλέφωνο -	Email -	Διτύθυνση ΣΥΓΓΡΟΥ 236, 11745
D Στοιχεία αίτησης			
Movađinde, Kudinde, Airnjane, 27498557	Διάγνωση ΙCD-10 Σύνδρομο του αιορτικού τόξου [Takayasu]	Ασφαλιστικός Φορίας Αίττρος 21001 - ΙΔΡΥΜΑ ΚΟΙΝΙΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ	δατηγορία Φάρμακα θετικού καταλόγου που απαιτούν προέγκριση από το ΑΥΣ
Τόπος εργασίας Ιοτρού ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ ΓΕΝ ΝΟΣ ΠΑΙΔΩΝ Α'ΠΕ.Σ.Υ.Π. ΑΤΤΙΚΗΣ	Ημερομηνία Εισαγωγής 18/08/2023	Ημερομηνία Τροποποίησης 18/08/2023	Ημερομηνία Οριστικής Καταχώρησης -
Катабитаану Ангрок; О Поороцорий Алгафтуксцийну			
Φάρμακα			+ Νέο φάρμακο
	Δεν βρέθηκαν καταχωρημένα φάρμακα	ν/σκευάσματα για την συγκεκριμένη αίτηση	

Εικόνα 18 Προβολή Αίτησης

Ο ιατρός κάνοντας στην συνέχεια κλικ στην «επεξεργασία» και με το κουμπί «**Νέο Φάρμακο**» ^[+], συμπληρώνει τη φόρμα με τα βασικά στοιχεία του φαρμάκου και στη συνέχεια ανάλογα με την επιλογή του φαρμάκου εμφανίζεται και το αντίστοιχο ερωτηματολόγιο προς συμπλήρωση.

④ Φάρμακα		+ Νέο φάρμακο
	Δεν βρέθηκαν καταχωρημένα φόρμακα/σκευάσματα για την συγκεκριμένη αίτηση	
	🔂 Προσωρινή αποθή	κευση

Εικόνα 19 Δημιουργία Νέου Φαρμάκου

Τα βασικά στοιχεια του φαρμάκου που πρέπει υποχρεωτικά να συμπληρωθούν είναι τα εξής:

- 🖊 Εμπορική Ονομασία Φαρμάκου
- 🜲 Δραστική Ουσία
- </u> Κωδικός ΕΟΦ
- 🖊 Έάν πρόκειται για ογκολογικό φάρμακο;
- 🖊 Περιεκτικότητα (π.χ. 200mg/tab)
- 🖊 Μορφή (π.χ. tabs)
- 🖊 Συσκευασία (π.χ 30 tabs)
- Συνέχιση θεραπείας με το συγκεκριμένο φάρμακο;
- Το αίτημα αφορά σε αγωγή τιτλοποίησης δόσης;

- 4 Σε περίπτωση τιτλοποίησης δόσης συμπληρώστε όλες τις περιεκτικότητες που θα απαιτηθούν
- **4** Αιτούμενη δοσολογία (π.χ. 30 mg 3X1 ημερησίως)
- Αιτούμενη διάρκεια θεραπείας (π.χ. αγωγή 6 μηνών)
- 🜲 Συνολική Αιτούμενη Ποσότητα σε Κουτιά
- </u> Σχόλια Αιτούμενης Ποσότητας
- Ερωτηματολόγιο σε περίπτωση που έχει

1	2	3	4
Στοιχεία φαρμάκου	Στοιχεία θεραπείας	Ερωτηματολόγιο	Επιβεβαίωση
Φάρμακο *		Δραστική Ουσία Φαρμάκου *	
	~		
Πρόκειται για Ογκολογικό φάρμο	ко: •	Κωδικός ΕΟΦ	
	~		
Μορφή *		Περιεκτικότητα *	
π.χ. tabs		π.χ. 200mg/tab	
Συσκευασία *			
π.χ. 30 tabs			
			_

	2	3	4
Στοιχεία φαρμάκου	Στοιχεία θεραπείας	Ερωτηματολόγιο	Επιβεβαίωση
Συνέχιση θεραπείας με το συγκεκ	ριμένο φάρμακο; *	Πρόκειται για αγωγή τιτλοποίηση	ς δόσης:
	~		~
Αιτούμενη δοσολογία *		Αιτούμενη διάρκεια θεραπείας *	
π.χ. 30 Mg 3x1 ημερησίως		π.χ. αγωγή 6 μηνών ή αγωγή 3 κ	ύκλων 21 ημερών

1	2	3	4
Στοιχεία φαρμάκου	Στοιχεία θεραπείας	Ερωτηματολόγιο	Επιβεβαίωση
	$\langle \rangle$		
	Το συγκεκριμένο	φάρμακο	
	δεν έχει ερωτημ	ττολόγιο	

(1)	2	3	4
Στοιχεία φαρμάκου	Στοιχεία θεραπείας	Ερωτηματολόγιο	Επιβεβαίωση
9			
Αριθμός χαρακτήρων που απομένε: 99			
test 2 *			
9			
Αριθμός χαρακτήρων που απομένε: 99			
11111 • 9			
Αριθμός χαρακτήρων που απομένει: 110			

Εικόνα 20 Συμπλήρωση στοιχείων φαρμάκου

Με την «**Προσωρινή Αποθήκευση**» ο ιατρός μπορεί να συμπληρώσει μερικώς τα στοιχεία του φαρμάκου και να συνεχίσει αργότερα την επεξεργασία. Με το κουμπί «**Αποθήκευση**» πρέπει να συμπληρώσει όλα τα στοιχεία της φόρμας σωστά για να προχωρήσει παρακάτω και να αποθηκευτούν οι επιλογές του.

Όταν η αίτηση βρίσκεται σε κατάσταση «**Προσωρινής Αποθήκευσης**» ο χρήστης μπορεί να κάνει κάποιες ενέργειες όσον αφορά τα φάρμακα της αίτησης.

	Δ Για	να προχωρήσετε στην	οριστική καταχώρηση	της αίτησης θα πρέπει	να συμπληρώσετε τα υπ	οχρεωτικά στοιχεία τα	ου ερωτηματολο	γίου για κάθε φάρμακο π	ιου είναι προ	σωρινά αποθηκ	ευμένο.		
A 1	Εμπορική Ονομασία	Δραστική Ουσία	Συνέχιση Αγωγής	Αριθμός κουτιών	Σχόλια Ποσότητας	Περιεκτικότητα	Δοσολογία	Διάρκεια θεραπείας	Μορφή	Συσκευασία			
	SAXENDA	LIRAGLUTIDE	NAI		1	100	1	1	αα	1	0	0	

Εικόνα 21 Προσωρινή αποθήκευση φαρμάκου

- Επιλογή επεξεργασίας σε κατάσταση «Προσωρινά Αποθηκευμένη»
- Επιλογή προβολής φαρμάκου σε κατάσταση «Προσωρινά Αποθηκευμένη» Στην παρακάτω εικόνα απεικονίζονται οι πληροφορίες φαρμάκου που έχει εισάγει ο χρήστης, όταν επιλέξει την προβολή. Ο χρήστης μπορεί να επιστρέψει στην λίστα φαρμάκων, και να συνεχίσει την επεξεργασία πατώντας το κουμπί
- 💼 Επιλογή Διαγραφής Φαρμάκου σε κατάσταση «Προσωρινά Αποθηκευμένη»

Συνεχίζοντας την επεξεργασία συμπλήρωσης στοιχείων φαρμάκου, το τελευταίο στάδιο απεικονίζει όλα τα στοιχεία που συμπληρώσατε προηγουμένος και σας δίνετε η δυνατότητα διόρθωσής τους πατώντας το κουμπί «Προηγούμενο» πριν την υποβολή οριστικής αποθήκευσης.

1	2	3	4
Στοιχεία φαρμάκου	Στοιχεία Θεραπείας	Ερωτηματολόγιο	Επιβεβαίωση
οιχεία φαρμάχου			
λομασία	Δραστική ουσία	Κωδικός ΕΟΦ	
MAENDA	LIKAGLUTIDE	aa	
Appen	Περιεκτικότητα	Συσκευασία	
ICI.	100	1	
ρόκειται για σγκολογικό φάρμοκ: 	8		
οιχεία θεραπείας			
υνέχιση Αγωγής	Το αίτημα αφορά σε αγωγή	τιτλοποίησης Περιεκτικότητε	; που θα απαιτούνται σε
V NAI	Sóonc V NAI	περίπτωση τιτλ 1	οποίησης δόσης

Εικόνα 22 Επιβεβαίωση Στοιχείων Φαρμάκου

Στοιχεία Ερωτηματολογίου

Αφού συμπληρωθούν τα βασικά στοιχεία του φαρμάκου, ο θεράπων ιατρός καλείται να συμπληρώσει το ενδεικνυόμενο ερωτηματολόγιο «Στάδιο 3» της δημιουργίας Φαρμάκου για το κάθε φάρμακο ή κατηγορία φαρμάκου και το οποίο περιλαμβάνει τα ελάχιστα πεδία που θα συμπληρώνονται υποχρεωτικά από το θεράποντα ιατρό. Επισημαίνεται ότι, στο ερωτηματολόγιο θα υπάρχει η δυνατότητας προσθήκης σχολίων.Τέλος, ο χρήστης έχει τη δυνατότητα Προσωρινής Αποθήκευσης ή Οριστικής Υποβολής της αίτησης.



Εφόσον ο χρήστης, επιθυμεί να έχει την δυνατότητα επεξεργασίας της αίτησης, τότε επιλέγει «Προσωρινή Αποθήκευση».

Εφόσον ο χρήστης, έχει ολοκληρώσει τις απαιτούμενες αλλαγές/προσθήκες της αίτησης, τότε επιλέγει «**Οριστική Υποβολή**», ώστε η αίτηση να είναι διαθέσιμη στο ΑΥΣ προς αξιολόγηση.

Πορεία αίτησης φαρμακευτικής αγωγής

Οι πιθανές καταστάσεις της αίτησης είναι :

- 🖊 Προσωρινά Αποθηκευμένη
- 🖊 Ακυρωμένη
- Σε αναμονή απάντησης ΑΥΣ
- 🖊 Εκτός Αρμοδιότητας/Δεν εφαρμόζεται
- 🖊 θετική εισήγηση ΑΥΣ
- Αρνητική εισήγηση ΑΥΣ

Ολες	\sim
Προσωρινά Αποθηκευμένη	
Ακυρωμένη	
Σε αναμονή απάντησης ΑΥΣ	

Ολες	\checkmark
Σε αναμονή απάντησης ΑΥΣ	•
Θετική εισήγηση ΑΥΣ	
Αρνητική εισήγηση ΑΥΣ	
Εκτός Αρμοδιότητας/Δεν εφαρμόζεται	

Εφόσον απαιτείται απάντηση από ΑΥΣ (Θετική / Αρνητική εισήγηση), η κατάσταση της αίτησης αλλάζει σε «**Σε αναμονή απάντησης ΑΥΣ**».

Η έγκριση της φαρμακευτικής αγωγής του πολίτη εμφανίζεται στο PDF έγκρισης ενός αιτήματος το οποίο δημιουργείται αυτόματα από την εφαρμογή, εκτυπώνεται από τον θεράποντα ιατρό και παραδίδεται οτον ασθενή έτσι ώστε να παραλάβει από το φαρμακειο τα εγκεκριμένα φάρμακα.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του συγκεκριμένου λογισμικού εφαρμογών αποιτούνται οι εξής ειδικοί έλεγχοι και επιχειρησιακοί περιορισμοί:

 Για την είσοδο του υποψήφιου ιατρού στην εφαρμογή απαιτείται η <u>πιστοποίηση του στον ΕΟΠΥΥ</u> <u>ΕΚΠΥ.</u>

4.Οι Αιτήσεις μου

Ο χρήστης επιλέγοντας στο μενού πλοήγησης **Λειτουργίες → Οι Αιτήσεις μου** μεταφέρεται σε μία σελίδα όπου μπορεί να κοιτάξει τις αιτήσεις του. Εδώ μπορεί να αναζητήσει ασθενείς με τα εξής φίλτρα:

- </u> Μοναδικό Κωδικό Αίτησης
- 📥 A.M.K.A

Και πατώντας περισσότερες επιλογές :

- 🜲 Επώνυμο Ασθενούς
- </u> Κατάσταση Αίτησης

Πατώντας τα εικονίδια **σ** χρήστης διαμορφώνει την λίστα αιτήσεων με βάση τις προτιμήσεις του.

🚻 Σύστημα ηλεκτρονικής	προέγκρισης φαρμάκων θετικού καταλόγου από	το ΑΥΣ					Ο ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ		९ usertest12	36
 Λειτουργίες 	Οι Αιτήσεις μου									
 Αρχική Νέος Ασθενής Αναζήτηση Ασθενή Οι Αναδητικου 	Μοναδικός Κωδικός Αίτησης	AMI	KA. / П.А.А.Ү.П.А							
 Διαχείρηση 	Περισσότερες επιλογές 🖒 Καθαρισμ	ός Q Αναζήτηση								
 Προφίλ Ανακοινώσεις Επικοινωνία 			Πλήθος απο	τελεσμάτων: 11						≡ 88
∽ Οδηγίες	Α/Α Μοναδικός Διάγνωση ICD-10 Κωδικός	Φάρμακο Όι Ασ	νοματεπώνυμο ιθενή	Ημ/νία Γέννησης	А.М.К.А. / А.М.А. ЕЕ / П.А.А.Ү.П.А.	Ημ/νία Εισαγωγής	Ημ/νία Οριστικής Καταχώρισης	Κατάσταση		
Οδηγίες Χρήσης Ιατρού	1					11/08/2023 17:52		Προσωρινά Αποθηκευμένη		0 ×
	2					09/08/2023 14:20		Προσωρινά Αποθηκευμένη		0 ×
	3					18/08/2023 10:36		Προσωρινά Αποθηκευμένη		0 ×
	4					31/07/2023 16:18	31/07/2023 16:18	Αρνητική εισήγησι	η ΑΥΣ	۲
	5					12/08/2023 11:01	12/08/2023 11:04	Θετική εισήγηση Α	YΣ	0
	6					01/08/2023 17:09	14/08/2023 14:08	Σε αναμονή απάντ ΑΥΣ	ιησης	۲
	7					18/08/2023 11:10	18/08/2023 11:12	Θετική εισήγηση Α	YΣ	0

5.Προφίλ

Ο χρήστης επιλέγοντας από το μενού πλοήγησης **Διαχείριση** → Προφίλ μεταφέρεται στην φόρμα αλλαγής των προσωπικών στοιχείων του ,καθώς και των στοιχείων διεύθυνσης εργασίας .Ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία της ενότητας «Προσωπικά Στοιχεία» και με επιλογή του «ΥΠΟΒΟΛΗ» ολοκληρώνει την αποθήκευση των στοιχείων. Στα πεδία που αφορούν τα τηλέφωνα επικοινωνίας επιτρέπονται μόνο νούμερα, και στην ημερομηνία και το email ελέγχεται η εγκυρότητά τους. Στην ενότητα «Στοιχεία Επικοινωνίας» ο χρήστης καλείται να προσθέσει τουλάχιστον ένα τηλέφωνο επικοινωνίας και ένα email. Στην Ενότητα «Διεύθυνσης Κατοικίας» ο χρήστης καλείται να προσθέσει τουλάχιστον ένα τηλέφωνο επικοινωνίας και ένα email. Στην Ενότητα «Διεύθυνσης Κατοικίας» ο χρήστης καλείται να προσθέσει τα στοιχεία της διεύθυνσης του. Εφόσον προσθέσει και αφού έχει συμπληρώσει τα υποχρεωτικά πεδία επιλέγει το «ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ» για να ολοκληρωθεί η αποθήκευση των στοιχείων. Μετά την επιτυχή αποθήκευση έχει την δυνατότητα επεξεργασίας.

a conference of a concess speed childrand have			
Προσωπικά στοιχεία			
Όνομα *	Επώνυμο *	Πατρώνυμο *	
АААААААА	88868888	AGANAZIOE	
Μητρώνυμο *	Ειδικότητα *	AMKA *	
MAPIA	ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΟΣ	~ 26117101159	

Εικόνα 25 Προσωπικά Στοιχεία χρήστη

Στοιχεία επικοινωνίας		
Τηλέφωνο επικοινωνίας * 2109999999	Τηλέφωνο επικοινωνίας 2 690000000	Email *
		Το Email επικοινωνίας είναι υποχρεωτικό.

Εικόνα 24 Στοιχεία Επικοινωνίας χρήστη

Διεύθυνση Κατοικίας				
Νομός *		Πόλη *		Οδός *
ΑΤΤΙΚΗΣ	~	ANOIEH	~	μαριοή
Αριθμός *		Ταχυδρομικός Κώδικας *		
12		12345		

Εικόνα 25 Προσθήκη/Επεξεργασία διεύθυνσης εργασίας χρήστη

6.Ανακοινώσεις

Ο χρήστης επιλέγοντας από το μενού πλοήγησης **Διαχείριση → Ανακοινώσεις** μεταφέρεται στην οθόνη προβολής των ανακοινώσεων που τον αφορούν.

Σύστημα ηλεκτρονικής π	εροέγκρισης φαρμάκων θετικού καταλόγου από το ΑΥΣ Ο ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	≗ usertest1236 ∨
✓ Λειτουργίες	Ανακοινώσεις	
	Δοκιμαστική ανακοίνωση ≢3 Περιγραφή Ανακοίνωσης	Δημοσιεύτηκε στις 23/08/2023, 12:08
 Ο. Αναζήτηση Ασθενή Οι Αιτήσεις μου 	Δακιμαστική ανακοίνωση #2 g <u>oogle.com</u> is the biggest search engine in the world!!!	Δημοσιεύτηκε στις 23/08/2023, 11:34
✓ Διαχείρηση	« < 1 > » 10 v	
🗷 Προφίλ		1
Ω Ανακοινώσεις		
🖻 Επικοινωνία		
✓ Οδηγίες		
Οδηγίες Χρήσης Ιατρού		
Εικόνα 26 Οθόνη προβ	ολής ανακοινώσεων χρήστη	

Οι ενέργειες που έχει ο χρήστης είναι να δει τις ανακοινώσεις πατώντας πάνώ στις ίδιες τις ανακοινώσεις και «**Αποθήκευση αρχείου**» ανακοίνωσης.

5566			
1. 548494			
2. +2222			
IEΣT			
ΑΝΩΤΑΤΟ	\sim		
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚ	0		
εοπγγ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ) EI KEKPIN		
Στοιχεία Αίτησης			
Μοναδικός Κωδικός: 52574295			
Διάγνωση ICD-10:			
Ημερομηνία Εισαγωγής: 18/08/2	:023	Ημερομηνία Τροποπο	οίησης: 18/08/2023
Κατηγορία Αίτησης:		Κατάσταση: Θετική ει	σήγηση ΑΥΣ
Τόπος Εργασίας Ιατρού:			
Ασφαλιστικός Φορέας Αίτησης: * Ο ασφαλιστικός φορέας αιτήμα	τος είναι ο ασφαλιστικός φορέας που είχε ο ασθενής στ	ο σύστημα ΑΥΣ κατά την οριστική κ	αταχώριση του διζήματος.
Στοιχεία Γνωμοδότησης Επ	ιτροπής Αξιολόγησης		
Κατάσταση Ελέγχου	Αιτιολογία Απόρριψης		Σχόλια Ελέγχου
Θετική εισήγηση ΑΥΣ	-		test
Στοιχεία Έλληνα Ασφαλισμ	ένου		
ΰνομα		Επώνυμο:	
			坐 Αποθήκευση αρχείο

Εικόνα 27 Ανακοινώσεις

7.Επικοινωνία

Ο χρήστης επιλέγοντας από το μενού πλοήγησης **Διαχείριση ->** Επικοινωνία μεταφέρεται στην φόρμα επικοινωνίας. Έχει την δυνατότητα αποστολής email στον κεντρικό διαχειριστή συμπληρώνοντας υποχρεωτικά:

- </u> Όνομα
- Τηλέφωνο Επικοινωνίας
- 🖶 Email
- \rm Μήνυμα
- Αρχεία(έως και 4 αρχεία με μέγεθος μέχρι 3MB)

πκοινωνια			
Ονοματεπώνυμο *	Τηλέφωνο επικοινωνίας *	Email *	
AAAAAAAA 88888888	690000000 2109999999	vkatsifolis@bluedotebusir	
Μήνυμα *			
φοχεία			
+Επιλογή αρχείου	Χ Καθαρισμός		
			Κάντε Drag & Drop αρχεία εδώ
Αποδεκτοί τύποι αρχείων pdf, jpeg, p Ανώτατο επιτρεπόμινο μέγεθος αρχε Ο μέγιστος αριθμός αρχείων που μπο	ipeg, jpg, gif, k-peg, peg lao 3 MB. prite va envificente sivas éus; 4 appeia.		
			× Καθαρισμός 😨 Αποστολ

Εικόνα 29 Φόρμα Επικοινωνίας

8. Οδηγίες Χρήσης

Ο χρήστης επιλέγοντας από το μενού πλοήγησης **Οδηγίες → Οδηγίες Χρήσης Ιατρού** έχει την δυνατότητα προβολής / λήψης, σε pdf μορφή, του εγχειριδίου οδηγιών χρήσης της εφαρμογής.